

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における 理容室の設置・運営者の入札公告

2019年4月1日からの当病院内における入院患者、外来患者及び職員等（以下「患者等」という。）のための理容室の設置・運営者（以下「運営者」という。）を一般競争入札に付すこととしますので、希望する者は次のとおり入札書を提出願います。

2018年12月25日

独立行政法人地域医療機能推進機構
神戸中央病院
院長 大友 敏行

1. 事業概要

(1) 事業名

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置・運営事業

(2) 運営内容

運営者は、当病院長が指定する病院建物の一部を有償で借り受け、当病院と協議のうえ運営に必要な設備整備等を行い、患者等のための理容室の運営の全般を実施する。

(3) 貸付(運営)期間

2019年4月1日 ～ 2024年3月31日（5年間）

本貸付契約は『定期建物賃貸借契約』を行うこととしているので、契約期間の満了をもって契約は終了し、更新はない。

2. 入札方法

落札者の決定については、入札書に記載された金額に当該金額の8パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切捨てた金額とする。）をもって評価するので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の108分の100に相当する金額を記載した入札書を提出すること。

3. 競争に参加する者の必要資格に関する事項

(1) 特別な理由がある場合を除き、契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であっても、契約締結のために必要な同意を得ている者は、特別な理由がある場合に該当する。

(2) 以下①～⑦に該当しない者であること。この代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても含める。

- ① 契約の履行に当たり、故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
- ② 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正な利益を得るための連合をした者

- ③ 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が履行することを妨げた者
- ④ 監督又は検査の実施に当たり職員及び経理責任者が委託した者の職務の執行を妨げた者
- ⑤ 正当な理由なく契約を履行しなかった者
- ⑥ ①～⑤のいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を契約の履行に当たり、代理人、支配人その他の使用人として使用した者
- ⑦ ①～⑥に類する行為を行った者

(3) その他、下記事項に該当する者であること。

- ① 理容師法(昭和22年法律第234号)に基づく理容師免許を有する者を配置できること。
- ② 法人等を設立して5年以上経過しており、病院理容室について、各々良好な運営実績が3年以上あり、現在も継続していること。※個人経営でも可である。
- ③ 旧運営委託法人と関連のある法人でないこと。
- ④ 法人等の財政状況、損益状況及び資金状況に問題がないこと。
- ⑤ 不正及び不誠実な行為がないこと。
- ⑥ 神戸市内に本店、支店若しくは営業所を有すること。

4. 手続等

(1) 担当課・係

〒651-1145 兵庫県神戸市北区惣山町2丁目1-1

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院 事務部 経理課 契約係
電話 078-594-2211 (内線 2104)

(2) 入札説明書の交付期間及び場所

① 交付期間

2018年12月26日(水)から2019年1月16日(水)まで

(ただし、行政機関の休日に関する法律(昭和63年法律第91号)第1条に規定する行政機関の休日は除く9時から15時の間に交付する。)

② 交付場所

「(1)」に同じ

(3) 参加希望者の登録期限、場所及び方法

① 登録期限

2019年1月17日(木)15時00分

② 登録場所及び方法

「(1)」に同じ(様式1「応募申込書」、様式2「会社(企業)の概要」及び理容師法(昭和22年法律第234号)に基づく理容師免許の写し、その他当院における理容室の運営計画書を持参又は郵送)

5. 視覚検査結果通知

3の資格要件に基づき、競争参加資格者として適切であるかの審査を行い、資格審査結果通知書により通知する。

(4) 入札書の提出期限、場所及び方法

① 提出期限

2019年1月23日（水）11時00分

②提出場所及び方法

「（１）」に同じ（持参又は郵送）

（５）開札の日時及び場所

2019年1月23日（水）11時00分 2階会議室

5. その他

- （１）入札及び契約手続きに使用する言語及び通貨 …… 日本語及び日本国通貨
- （２）入札保証金及び契約保証金 …… 免除
- （３）虚偽の内容が記載されている参加資格確認書類又は入札書は、無効
- （４）契約書作成の要否 …… 要（定期建物賃貸借契約による予定）
- （５）関連情報を入手するための窓口 …… 上記「3.（１）」に同じ
- （６）契約の相手方の決定方法
- （７）詳細は、別紙1「入札説明書」による

応募申込書

様式 1

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置・運営者の公募につき、下記のとおり応募します。

記

区分	
会社名	
所在地	〒
担当部署	
連絡先	TEL FAX
担当者	役職 氏名

平成 年 月 日

会社名

代表者

印

会社（企業）の概要

事 項		摘 要
会社（企業）名		
本社（店）所在地		
設 立 年 月 日		
事 業 概 要		
沿 革 と 特 徴		
資 本 金		
過去 2 年の 経 営 実 績 (売上・純利益等)	28 年度	
	29 年度	
従 業 員 数		
そ の 他 (特筆すべきものがあれば)		

本入札説明書は、2019年4月1日からの独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院（以下「当病院」という。）における入院患者、外来患者及び職員等（以下「患者等」という。）のための理容室の設置・運営者（以下「運営者」という。）の入札に関して定めるものである。

1. 事業名

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置・運営事業

2. 運営者の決定方法

作成された予定価格の制限の範囲内で最高価格で入札した者を落札者とする。

3. 一般競争入札参加に係る基本的事項

- (1) 入札書は、仕様書を参考に、当病院の提案内容を十分踏まえて作成することとし、患者等の意向を満たす運営とすること。
- (2) 当病院の職員等の勤務形態などに配慮すること。
- (3) 開設のための設備整備（当病院が運営者と協議のうえ措置するものを除く。）及び運営に係る費用は、全て運営者の負担となること。
また、運営者の責による貸付場所の破損に係る修繕及び賃貸借契約の終了に伴う貸付物件の原状回復についても運営者の負担で適切に実施すること。

4. 入札書の提出先

〒651-1145 兵庫県神戸市北区惣山町2丁目1-1

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院 事務部 経理課 契約係

電話 078-594-2211（内線 2104）

5. 入札書の提出期限

2019年1月17日（木）17時00分（必着） 持参又は郵送

6. 開札の日時及び場所

2019年1月18日（金）11時00分 2階会議室

7. 入札書の作成及び提出方法

- (1) 入札書は様式6の様式にて作成し、直接提出する場合は封筒に入れて封印し、かつその封皮に氏名（法人の場合はその名称又は照合）及び『2019年1月18日開札「独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置、運営事業」に係る入札書在中』と朱書きすること。
- (2) 郵送（書留郵便に限る）により提出する場合は二重封筒とし、表封筒に『2019年1月18日開札「独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設

置、運営事業」に係る入札書在中』の旨朱書きし、中封筒の封皮には直接提出する場合と同様に氏名等を朱書きし、提出期限内に上記「4.」宛に送付すること。

8. 入札書提出後の引換等の禁止

入札者は、その提出した入札書の引換、変更又は取消しをすることができない。

9. 入札書の無効

下記の事項に該当するものは無効とする。

- (1) 競争参加資格がない者が提出したもの。
- (2) 所定の様式によらず捺印がないもの。
- (3) 案件名等に重大な誤りのあるもの。
- (4) 入札書記載金額の不明確なもの。
- (5) 入札書記載金額を訂正したもの。
- (6) 競争参加資格（代理人を含む）の氏名（法人の場合は、名称又は商号及び代表者氏名）が判然としないもの。
- (7) 誤字・脱漏・汚染・塗抹等により不明瞭なもの。
- (8) 「5.」の期限内に提出しないもの。
- (9) 明らかに談合によると認められるもの。
- (10) 談合情報等に関する事情聴取を求めた際、それに応じない者が提出したもの。
- (11) 談合等の事実がないことを確認する書面の提出を求めた際、それに応じない者が提出したもの。

10. 代理人による入札、契約

- (1) 代理人が入札する場合には、入札書に入札者の氏名、名称又は商号、代理人であることの表示及び該当代理人の氏名を記入して押印（外国人の署名を含む）をしておくとともに、様式4「委任状」を提出しなければならない。
- (2) 入札者又はその代理人は、本件事業に係る入札について、他の入札者の代理人を兼ねることはできない。

11. 提出書類

本入札に際し提出する書類は、次のとおりとする。

- (1) 入札書 様式3
- (2) 委任状 様式4
- (3) 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写し
- (4) 承諾書 様式5※契約の相手方のみ

12. 開札の注意事項

- (1) 開札は、入札者又はその代理人を立ち合わせて行う。但し、入札者又はその代理人が立ち会わない場合は、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。
- (2) 入札に立ち会う者は、各社2名までとする。
- (3) 入札者又はその代理人は開札時刻後においては開札場に入場することはできない。
- (4) 入札者又はその代理人は、開札場に入場しようとするときは、入札関係職員の求めに応じ、身分を証明するものを提示又は提出しなければならない。
- (5) 入札者又はその代理人は、入札担当職員が特にやむを得ない事情があると認めた場合のほか、開札場を退場することはできない。

- (6) 開札した場合においては、入札者又はその代理人の入札のうち、予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、直ちに再度の入札を行う。

13. 落札者の決定

本入札説明書に従い入札書を提出したものであって、最高価格で入札した者を落札者とする。

ただし、落札者となるべき同価の入札をした者が複数ある場合は、直ちに、当該入札者にくじを引かせて交渉順位を定める。入札者又はその代理人が直接くじを引くことができないときは、入札執行事務に関係のない職員がこれに代わってくじを引き、交渉順位を決定するものとする。

14. 特記事項

- (1) 貸付物件の契約書並びに理容室の運営内容に係る覚書については、運営者決定後双方協議のうえ定める。
- (2) その他、本説明書に定めのない事項は、担当者が別途指示する。
- (3) 当入札への応募に際し知り得た当病院の情報等は他に漏らさないこと。
- (4) 入札書の作成及び提出に係る費用は、参加者の負担とする。

入 札 書

件 名

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置、運営事業

金 額

¥

(総額：税別①+②)

①販売手数料総額（60ヶ月：5年）

（1ヶ月売上げ額参考価格 400,000 円×（%）×60）

②貸付場所賃貸借料総額（60ヶ月：5年）※貸付面積 18.00 m²

入札説明書、（仕様書、）契約書（案）等全て熟知のうえ、上記のとおり入札いたします。

平成 年 月 日

住 所

氏 名

□

経理責任者

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院長 殿

委任状

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置、運営事業の入札において、次の者を代理人として下記の権限を委任いたします。

代理人氏名 _____

使用する印鑑

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置、運営事業の入札における見積、入札、価格交渉及び契約に関する一切の権限

平成 年 月 日

委任者 住 所

氏 名

印

経理責任者

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院長 殿

承 諾 書

件 名

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院における理容室の設置、運営事業

金 額 ￥ _____

運営期間 2019年4月1日～2024年3月31日（5年間）

本日落札いたしました標記について、頭書の金額で業務を請け負うことを承諾いたします。

平成 年 月 日

住 所

氏 名

□

経理責任者

独立行政法人地域医療機能推進機構神戸中央病院長 殿